

Sello con la fecha

Este formulario está disponible en formato electrónico. (Véase la página 5 para las declaraciones sobre la Ley de Privacidad y la Ley de Reducción de Trámites).

CCC-902E DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA DE LOS ESTADOS UNIDOS
(01-07-21) Corporación de Crédito para Productos Básicos

1. Condado

3. Año del programa

PLAN DE EXPLOTACIÓN AGRÍCOLA PARA ENTIDADES

2. Estado

Para "dedicarse activamente a la agricultura" y otras determinaciones de elegibilidad y limitación de los pagos.

*Este formulario debe cumplimentarse para una entidad jurídica, incluida una operación conjunta, que solicite beneficios a la Agencia de Servicios Agrícolas (FSA, por sus siglas en inglés) en virtud de uno o más programas sujetos a la normativa de 7 CFR Parte 1400. Este formulario recopila información agrícola y de otro tipo sobre la entidad que recibe los beneficios del programa **directamente** utilizando el número de identificación fiscal que figura en la Parte A. Este formulario también recopila información sobre los miembros de dicha entidad. Toda persona que reciba directamente los beneficios del programa como persona natural deberá cumplimentar un CCC-902I con respecto a la explotación agrícola de dicha persona. La elegibilidad de los pagos se basa en la aportación de determinados insumos a una explotación agrícola, como el terreno, el capital, el equipo, la mano de obra y la gestión por parte de la entidad que figura en la Parte A. La información de este formulario será utilizada por la FSA para determinar la elegibilidad de los pagos y la limitación de los pagos por atribución directa.*

PARTE A - INFORMACIÓN SOBRE LA ENTIDAD

1. Nombre y dirección de la entidad agrícola (incluya el código postal)

2. Número de identificación fiscal (Si el número de identificación fiscal ya figura en los registros de la FSA, sólo se requieren los 4 últimos dígitos)

3. Fecha de constitución (MM-DD-AAAA)

PARTE B - TIPO DE OPERACIÓN (Seleccione sólo uno)

1. Seleccione el tipo apropiado de operación que define la entidad identificada en la Parte A:

- | | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sociedad General | <input type="checkbox"/> Sociedad limitada | <input type="checkbox"/> Patrimonio | <input type="checkbox"/> Tribu india |
| <input type="checkbox"/> Empresa conjunta | <input type="checkbox"/> Sociedad de responsabilidad limitada | <input type="checkbox"/> Organización benéfica/exenta de impuestos | <input type="checkbox"/> Otros: _____ |
| <input type="checkbox"/> Empresa unipersonal / Nombre comercial | <input type="checkbox"/> Fideicomiso revocable/ en vida | <input type="checkbox"/> Escuela pública | |
| <input type="checkbox"/> Corporación | <input type="checkbox"/> Fideicomiso irrevocable | <input type="checkbox"/> Ciudad, condado o entidad estatal | |

2. Los documentos de un fideicomiso irrevocable deben presentarse obligatoriamente. Es posible que se exijan otros documentos justificativos (como los artículos de constitución, el acuerdo de asociación, las pruebas de la condición de heredero y las autoridades operativas de todos los accionistas, miembros y propietarios), excepto en el caso de las escuelas públicas, los Estados, las entidades estatales, las ciudades y los condados, para verificar la condición jurídica de la entidad y la autoridad de sus accionistas, miembros o propietarios a satisfacción de la CCC.

PARTE C - INFORMACIÓN DE LOS MIEMBROS (Utilice la continuación del formulario CCC-902E si necesita espacio adicional para cualquier información de la Parte C)

1. **Miembros** - Enumere todos los miembros/accionistas/beneficiarios/herederos/socios de la entidad identificada en la parte A de este formulario:

A. Nombre	B. Número de identificación fiscal (4 últimos dígitos si ya figura en los registros)	C. Porcentaje de participación (%)	D. Cargo y salario (Si procede)	E. Relación con el miembro de la familia (Si procede)	F. ¿Este miembro tiene autoridad de firma para la entidad jurídica? (Sí o No)
			\$		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
			\$		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
			\$		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
			\$		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
			\$		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
			\$		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO

* **Miembro de la familia significa** bisabuelo, abuelo, padre, cónyuge, hijo (incluidos los hijos legalmente adoptados y los hijastros), nieto, bisnieto, hermano, primo primero, sobrina, sobrino, tía, tío del miembro de la familia en la explotación agrícola (véase la definición en la página 6).

2. Si la entidad de la Parte A es un patrimonio o un fideicomiso, o si alguno de sus miembros/accionistas es un patrimonio o un fideicomiso, indique el albacea, el administrador o el otorgante:

A. Nombre del patrimonio o fideicomiso

B. Nombre del albacea/administrador/otorgante

3. Entidades asociadas - Si alguno de los miembros/accionistas de la entidad identificada en la Parte A es una entidad, también deberá cumplimentarse y presentarse un formulario **CCC-901 con la Información de los miembros**, junto con este formulario CCC-902E. Además, deberá cumplimentarse y presentarse un formulario CCC-902E por cada entidad asociada.

- Compruebe si el formulario CCC-901 está adjunto. Compruebe si el formulario CCC-902E para entidades asociadas está adjunto.

4. **Miembros o accionistas** menores de edad - Si un miembro o accionista es menor de edad, facilite la siguiente información: N/A

A. Nombre del menor	B. Fecha de nacimiento	C. Nombre del padre, madre o tutor	D. Dirección de los padres o tutores	E. Número de identificación fiscal o número de seguro social (SSN) del padre o tutor (4 últimos dígitos si ya figura en los registros)

F. Estatuto separado de los menores de edad:

(1) ¿Algún menor es productor en una explotación agrícola en la que el padre, la madre o el tutor no tienen ningún interés? Sí NO

(2) ¿Tiene algún menor de edad un hogar separado del de su padre, madre o tutor y realiza personalmente las actividades agrícolas relacionadas con la explotación agrícola del menor de edad, incluido el mantenimiento de una contabilidad separada? Sí NO

(3) ¿Hay algún menor que esté representado por un tutor o curador judicial responsable del menor a) que viva en un hogar distinto al de los padres, y b) que sea propietario de la explotación agrícola? Sí NO

(4) Si algún menor de edad con interés en esta explotación agrícola puede responder "Sí" a los puntos F(1) a F(3), indique el nombre de dicho menor:

5A. **Condición de ciudadanía** - ¿Cada uno de los miembros y accionistas de la entidad u operación conjunta identificada en la Parte A, y de cualquier entidad asociada identificada en la Parte C, es ciudadano estadounidense?

Sí, todos los miembros/accionistas son ciudadanos estadounidenses. - Pasar a la Parte D

NO, uno o más miembros/accionistas no son ciudadanos estadounidenses. - Rellenar el apartado 5B

5B. Por cada miembro o accionista (directo o asociado) que no sea ciudadano estadounidense, facilite la siguiente información:

(1) Nombre de la persona	(2) Esta persona dispone de un formulario I-551 válido	PARA USO EXCLUSIVO DE LA FSA	
		Formulario I-551 presentado a la FSA	Iniciales del CCC
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	
	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	

PARTE D - RESUMEN DE LAS APORTACIONES A LA EXPLOTACIÓN AGRÍCOLA

1. **Para la explotación agrícola de la entidad identificada en la Parte A, ¿qué porcentajes de los insumos globales serán aportados directamente por la entidad?** Indique la siguiente información sobre las aportaciones que realizará la entidad identificada en la Parte A. *Estos porcentajes deben reflejar el capital aportado directamente por la entidad jurídica; el terreno y el equipo propiedad de la entidad jurídica y/o arrendados en efectivo y utilizados en la explotación agrícola; la mano de obra contratada por la entidad jurídica; y la gestión contratada por la entidad jurídica. (Facilite información detallada sobre estas aportaciones en los puntos A hasta la E.)*

A. Capital	B. Terreno	C. Equipo	D. Mano de obra contratada	E. Gestión contratada
%	%	%	%	%

2. **Para la explotación agrícola de la entidad identificada en la Parte A, ¿qué porcentajes de los siguientes insumos agrícolas aportarán los miembros enumerados en la PARTE C?** Indique la siguiente información en relación a las aportaciones que realizarán los miembros. *Estos porcentajes deben reflejar cualquier capital procedente de los fondos de los miembros y no de la entidad; el terreno y el equipo propiedad de los miembros u obtenidos por ellos y aportados a esta explotación agrícola sin compensación para los miembros; la mano de obra y la gestión contratadas por los miembros para la entidad; y la mano de obra y la gestión realizadas personalmente por los miembros en beneficio de la explotación agrícola identificada en la Parte A. (Proporcione información sobre estas aportaciones en los puntos B hasta la H).*

A. Nombre del miembro	B. Capital (Año en curso) %	C. Terreno	D. % del terreno en propiedad	E. % del equipo	F. % de equipos propios	G. Mano de obra (%)			H. Gestión (%)	
						Contratado	Personal activo	Compruebe si son 1000 horas	Contratado	Personal activo
								<input type="checkbox"/>		
								<input type="checkbox"/>		
								<input type="checkbox"/>		
								<input type="checkbox"/>		
								<input type="checkbox"/>		
								<input type="checkbox"/>		

PARTE E - TERRENOS

1. Terrenos: Ingrese la siguiente información para TODOS los terrenos en la explotación agrícola de la entidad identificada en la Parte A. **Si el terreno es arrendado en efectivo de una persona natural o entidad que tiene un interés en el cultivo o en las ganancias del cultivo, incluya la tasa de arrendamiento en \$/acre (dólares por acre) en la Columna F; de lo contrario indique que es en "efectivo."** (Para espacio adicional, complete la continuación del formulario CCC-902 y adjúntela a este formulario)

A. N° de explotación agrícola y ubicación (condado y estado)	B. Terreno arrendado o aportado por	C. Marque lo que proceda			D. Nombre de la persona natural o entidad a la que se arrienda el terreno y/o de la que procede (incluye nombres de propietarios y arrendadores)	E. Acre en propiedad o arrendados	F. Tasa de arrendamiento \$ por Acre o porcentaje de participación en los cultivos	G. Marque aquí si el año pasado tenía el mismo interés por el terreno
		Propietario	Arrendado	Tomado en arriendo				
N° de explotación agrícola:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Ubicación:								
N° de explotación agrícola:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Ubicación:								
N° de explotación agrícola:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Ubicación:								
N° de explotación agrícola:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Ubicación:								
N° de explotación agrícola:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Ubicación:								

PARTE F - FUENTES Y USOS DE CAPITAL

1. Indique la(s) fuente(s) de todo el capital agrícola de la entidad identificada en la Parte A. (Marque TODAS las que procedan).

- Capital propio
 Préstamos/créditos privados
 Pagos del programa de la FSA de este año agrícola
 Préstamos/créditos comerciales
 Otros: _____

2. ¿Se adquirirán aportaciones de capital, material agrícola o terrenos como resultado de un préstamo o crédito?

- Sí. Pasar al Punto 3
 NO. Pasar a la Parte G

3. ¿Se adquirirá dicho préstamo o crédito de una persona natural, operación conjunta o entidad que tenga un interés en la explotación agrícola identificada en la Parte A (dicho interés puede ser como propietario del terreno u otro arrendatario), o estará garantizado o firmado conjuntamente, o asegurado por las mismas?

- Sí. Completar desde el Punto 3(A) hasta el Punto 3(E)
 NO. Pasar a la Parte G

A. Tipo de aportación	B. Nombre del préstamo o fuente de crédito	C. Nombre del fiador	D. Afilación o interés de la fuente de crédito o del fiador en la explotación agrícola	E. Porcentaje de capital total
				%
				%
				%

PARTE G - EQUIPO (Todos los porcentajes se basan en valores anuales de arrendamiento).

1. **Equipos propios:** Indique el porcentaje de TODO el equipo propio de la explotación agrícola de la entidad identificada en la parte A que se utilizará en las explotaciones agrícolas identificados en la Parte C por la entidad: _____ %

2. **Equipos arrendados:** Indique la siguiente información para TODOS los equipos arrendados que vayan a utilizarse en la explotación agrícola de la entidad identificada en la parte A. Si no se utiliza equipo arrendado en esta explotación, indique 0%.

A. Porcentaje del equipo total utilizado en la explotación agrícola	B. Nombre de la persona o entidad a la que se ha arrendado el equipo	C. Tipo de equipo arrendado	D. ¿La persona o entidad a la que se ha arrendado el equipo tiene intereses en esta explotación agrícola?
%			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
%			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO
%			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO

3. **Contratos de arrendamiento:** Si la respuesta a la pregunta 2D es "Sí", es posible que se soliciten copias del contrato de arrendamiento y documentación a efectos de conformidad normativa. Pasar a la Parte H.

PARTE H - SERVICIOS PERSONALIZADOS

1. ¿La entidad identificada en la Parte A utilizará servicios personalizados en las explotaciones agrícolas enumeradas en la Parte E?

NO. PASAR A LA PARTE I SÍ. Completar desde el Punto 1A hasta el Punto 1D.

A. Tipo de servicios	B. Número de explotación(es) agrícola(s)	C. Número de acres	D. Nombre del proveedor

PARTE I - MANO DE OBRA NO PROPORCIONADA POR LOS MIEMBROS/ACCIONISTAS IDENTIFICADOS EN LA PARTE C

En el caso de las explotaciones agrícolas enumeradas en la parte E, indique la información correspondiente a las aportaciones de mano de obra a la explotación agrícola que no vayan a proporcionar los miembros o accionistas enumerados en la parte C:

Tipo	Cantidad
1. Otra mano de obra: Indique el porcentaje o el número de horas que donarán los miembros de la familia u otras personas y por las que no se emitirá ni adeudará pago alguno.	%
	hrs.

2. Mano de obra contratada:

A. ¿ La mano de obra contratada para la explotación agrícola indicada en la parte A procederá de la misma fuente que el equipo arrendado indicado en la Parte G?

NO SÍ *En caso afirmativo, puede exigirse documentación aceptable que demuestre dicha relación a efectos de conformidad normativa.*

B. ¿Se incluirá parte la mano de obra contratada para la explotación agrícola indicada en la parte A en los servicios personalizados indicados en la Parte H?

NO SÍ *En caso afirmativo, puede exigirse documentación aceptable que demuestre dicha relación a efectos de conformidad normativa*

PARTE J - GESTIÓN

Indique todas las funciones y/o actividades de gestión necesarias para la explotación agrícola identificada en la parte A que serán desempeñadas personalmente por el/los miembro(s) o accionista(s) de la entidad u operación conjunta; o por la gestión contratada.

1. Gestión personal activa:

Enumere cada miembro o accionista en la columna A; las funciones o actividades de gestión específicas que realizará personalmente cada miembro o accionista en la columna B. Solo en el caso de las explotaciones agrícolas sin miembros de la familia, cumplimente los puntos de la columna C para incluir la cantidad de tiempo dedicado anualmente, ya sea en horas o como porcentaje del total de horas de gestión necesarias para la explotación agrícola.

A. Miembro/Accionista	B. Funciones/Actividades	C. Tiempo empleado anualmente (Sólo para explotaciones agrícolas sin miembros de la familia)	
		hrs	%
		hrs.	%

Si necesita más espacio, utilice y adjunte la continuación del formulario CCC-902E

2. Gestión contratada:

Indique el porcentaje de gestión contratada aportado a la explotación agrícola.

Describa las funciones/actividades de la gestión contratada que realizará alguien que no sea miembro o accionista. (Incluya la gestión por parte de un administrador o fideicomisario que reciba una remuneración por este servicio o actividad):

Cantidad

%

3. Otras gestiones:

Indique el porcentaje de otra gestión aportado a la explotación agrícola.

Describa cualquier gestión no remunerada que vaya a realizar alguien que no sea miembro o accionista. (Incluya la gestión por parte de un administrador o fideicomisario que no reciba remuneración por esta actividad):

%

PARTE K - OBSERVACIONES

Marque todo lo que corresponda:

- Continuación del formulario CCC-902 adjunta para información adicional para la Parte E - Terrenos
- Continuación del formulario CCC-902E adjunta para información adicional para las siguientes Partes:
 - Parte C - Información sobre los afiliados
 - Parte D - Resumen de las aportaciones
 - Parte F - Capital
 - Parte G - Equipo
 - Parte H - Servicios personalizados

PARTE L - CERTIFICACIÓN - (PARA EMPRESAS CONJUNTAS Y SOCIEDADES COLECTIVAS, SE REQUIERE LA FIRMA DE CADA MIEMBRO)

Certifico que toda la información consignada en este documento y en cualquier documentación justificativa es verdadera y correcta. Entiendo que, si proporciono información incorrecta, perderé el derecho a los pagos y se me podrá imponer una multa. Notificaré oportunamente por escrito a los comités de la Agencia de Servicios Agrícolas del condado y del Estado indicados en este formulario cualquier cambio que se produzca en esta explotación agrícola. Al firmar este formulario, reconozco que:

- se ha presentado toda la documentación justificativa exigida.
- he revisado y comprendo todas las definiciones y requisitos de la página 6 de este formulario.
- toda la información se considerará vigente de forma continua a menos que se presenten cambios o revisiones.
- es mi responsabilidad notificar oportunamente a la FSA por escrito cualquier cambio que pueda afectar a estas declaraciones, incluidos, entre otros: la composición de la entidad identificada en la Parte A; la explotación agrícola, ganadera o forestal de la entidad identificada en la Parte A; la situación financiera de la entidad identificada en la Parte A.
- es posible que se requieran pruebas tales como registros fiscales, certificaciones de contables públicos certificados u otra documentación para validar estas declaraciones, y tomaré todas las medidas necesarias para proporcionar dichos materiales al comité estatal o del condado correspondiente si así lo solicita la FSA.
- es mi responsabilidad notificar oportunamente por escrito a la FSA cualquier sucesor que adquiera un interés en esta explotación agrícola como resultado del fallecimiento de un miembro o accionista.

1. Firma (Por)	2. Título/Relación de la persona que firma en calidad de representante	3. Fecha (MM-DD-AAAA)

NOTA: La siguiente declaración se realiza de conformidad con la Ley de Privacidad de 1974 (5 USC 552a - en su versión modificada). La autoridad para solicitar la información identificada en este formulario es 7 CFR Parte 1400, la Ley de Constitución de la Corporación de Crédito para Productos Básicos (15 U.S.C. 714 et seq.), la Ley Agrícola de 2014 (Pub. L. 113-79) y la Ley de Mejora de la Agricultura de 2018 (Pub. L. 115-334). La información se utilizará para identificar los datos del plan de explotación agrícola necesarios para determinar la elegibilidad de una persona jurídica para los beneficios del programa. La información recopilada en este formulario puede divulgarse a otras agencias gubernamentales federales, estatales, locales, agencias tribales y entidades no gubernamentales que hayan sido autorizadas a acceder a la información por estatuto o regulación y/o como se describe en los usos rutinarios aplicables identificados en el Sistema de Notificación de Registros para USDA/FSA-2, Archivo de Registros Agrícolas (automatizado). El suministro de la información solicitada es voluntario. Sin embargo, si no se proporciona la información solicitada, se determinará la inelegibilidad para recibir beneficios del programa.

Declaración de la Ley de Reducción de Trámites (PRA, por sus siglas en inglés): Esta recopilación de información está exenta de la Ley de Reducción de Trámites, tal como se especifica en 7 U.S.C. 9091(c)(2)(B).

Aviso de tiempo estimado para cumplimentar el formulario: Sólo para CFAP 2.0 y QLA, se estima que el tiempo que se tarda en cumplimentar este formulario es de un promedio de 30 minutos por respuesta, incluyendo la revisión de las instrucciones, la recopilación y el mantenimiento de los datos necesarios, la cumplimentación (suministro de la información) y la revisión de la recopilación de información. Usted no está obligado a responder a la recopilación de información, o el USDA no puede llevar a cabo o patrocinar una recopilación de información a menos que muestre un número de control de la OMB válido. Las disposiciones de fraude penal y civil, privacidad y otros estatutos pueden ser aplicables a la información proporcionada. **DEVUELVA ESTE FORMULARIO CUMPLIMENTADO A LA OFICINA DE LA FSA DE SU CONDADO.**

De conformidad con la legislación federal sobre derechos civiles y las normas y políticas sobre derechos civiles del Departamento de Agricultura (USDA, por sus siglas en inglés), se prohíbe la discriminación por motivos de raza, color, nacionalidad, religión, sexo, identidad de género (incluida la expresión de género), orientación sexual, discapacidad, edad, estado civil, situación familiar, ingresos derivados de un programa de asistencia pública, convicciones políticas o represalias por actividades previas relacionadas con los derechos civiles, en cualquier programa o actividad llevada a cabo o financiada por el USDA (no todas las bases se aplican a todos los programas). Los recursos y los plazos de presentación de quejas varían en función del programa o incidente.

Las personas con discapacidad que necesiten medios de comunicación alternativos para obtener información sobre el programa (por ejemplo, Braille, letra grande, grabación de audio, lenguaje de señas estadounidense, etc.) deben ponerse en contacto con la agencia responsable o con el Centro TARGET del USDA llamando al (202) 720-2600 (voz y TTY) o ponerse en contacto con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión (Federal Relay Service, en inglés) llamando al (800) 877-8339. Además, la información del programa puede estar disponible en idiomas distintos del inglés.

Para presentar una queja por discriminación en un programa, rellene el Formulario de Quejas por Discriminación en Programas del USDA, AD-3027, que encontrará en línea en http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html y en cualquier oficina del USDA, o escriba una carta dirigida al USDA y facilite en ella toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de quejas, llame al (866) 632-9992. Envíe el formulario cumplimentado o la carta al USDA por: (1) correo postal: U.S. Department of Agriculture Office of the Assistant Secretary for Civil Rights 1400 Independence Avenue, SW Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; o (3) correo electrónico: program.intake@usda.gov. USDA es un proveedor, empleador y prestamista que ofrece igualdad de oportunidades.

DEFINICIONES

Las siguientes definiciones se aplican al formulario CCC-902E.

1. **PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA AGRICULTURA:** significa realizar: 1) aportaciones significativas de capital, equipos o terrenos, o una combinación de ambos, a la explotación agrícola; y 2) aportaciones significativas de mano de obra personal activa o gestión personal activa, o una combinación de ambos, a la explotación agrícola descrita. Además, para que se considere que una persona natural o jurídica participe activamente en la explotación agrícola a efectos de los pagos del programa, las atribuciones de la persona natural o jurídica deben ser de riesgo y proporcionales a la parte de beneficios y pérdidas de la explotación agrícola que la persona natural o jurídica reclame. El incumplimiento de estos requisitos dará lugar a la determinación de la inelegibilidad para los pagos en virtud de los programas especificados en el 7 CFR Parte 1400.
2. **INTERÉS EN UNA EXPLOTACIÓN AGRÍCOLA:** se considera que una persona natural o jurídica tiene un interés en una explotación agrícola concreta si posee o arrienda terrenos a dicha explotación, tiene un interés en los productos agrícolas producidos en la explotación o es miembro de una operación conjunta que posee o arrienda terrenos a dicha explotación o tiene un interés en los productos agrícolas producidos en la misma.
3. **OPERACIÓN CONJUNTA** - es una sociedad general, empresa conjunta u organización similar.
4. **PERSONA** - es una persona natural (un individuo) y no incluye una entidad jurídica.
5. **MANO DE OBRA PERSONAL ACTIVA:** se considera que una persona proporciona mano de obra personal activa con respecto a una explotación agrícola si dicha persona realiza directa y personalmente las actividades físicas necesarias para llevar a cabo la explotación agrícola, incluida la preparación del terreno, la plantación, el cultivo, la cosecha y la comercialización de productos agrícolas básicos en la explotación agrícola. Otras actividades físicas incluyen el establecimiento y mantenimiento de cubiertas vegetales y las actividades físicas necesarias para la producción ganadera de la explotación agrícola.
6. **GESTIÓN PERSONAL ACTIVA:** se considera que una persona realiza una gestión personal activa con respecto a una explotación agrícola si dicha persona se encarga directa y personalmente de la supervisión y dirección generales de las actividades y la mano de obra relacionadas con la explotación agrícola; o presta servicios (ya se realicen in situ o fuera de las instalaciones) razonablemente relacionados y necesarios para la explotación agrícola. Las actividades de gestión deben ser fundamentales para la rentabilidad de la explotación agrícola y realizarse en el marco de una o varias de las siguientes categorías: 1) Capital, que incluye la obtención de financiación y la gestión del capital; la adquisición de equipos; la adquisición de terrenos y la negociación de arrendamientos; la gestión de seguros y la participación en programas del USDA; 2) Mano de obra, que incluye la contratación y la gestión de la mano de obra contratada; 3) Agronomía y comercialización, que incluye la selección de cultivos y la toma de decisiones sobre la plantación; la adquisición y compra de insumos para los cultivos; la gestión de los cultivos y la toma de decisiones sobre la cosecha; la fijación de precios y la comercialización de la producción agrícola.
7. **CAPITAL:** con respecto a una explotación agrícola, es la financiación aportada por una persona natural o jurídica a la explotación agrícola para que ésta pueda llevar a cabo las actividades agrícolas. Para que se considere una aportación contable para una persona natural o jurídica, el capital debe proceder de un fondo o cuenta separado y distinto del de cualquier otra persona natural o jurídica que participe en dicha explotación. El capital contable no incluye el valor de la mano de obra o de la gestión aportada a la explotación agrícola. Una aportación de capital puede consistir en una aportación directa de una suma determinada o en una cantidad prestada por la persona o entidad. El capital no incluye los pagos anticipados del programa.
8. **APORTACIÓN:** con respecto a una explotación agrícola, es la aportación de terrenos, bienes de capital o bienes de equipo, y la aportación de mano de obra personal activa, o la gestión personal activa a la explotación agrícola a cambio de, o con la expectativa de, obtener beneficios basados únicamente en el éxito de la explotación agrícola. Las aportaciones deben ser "significativas".
9. **SERVICIOS PERSONALIZADOS:** con respecto a una explotación agrícola, es la contratación de un contratista o proveedor que se dedica a prestar dichos servicios personalizados para que realice servicios para la explotación agrícola a cambio del pago de una tarifa por dichos servicios realizados.
10. **ENTIDAD:** es una corporación, sociedad por acciones, sociedad de responsabilidad limitada, asociación, sociedad limitada, compañía de responsabilidad limitada, fideicomiso irrevocable, fideicomiso revocable, patrimonio, organización benéfica u otra organización similar, incluida cualquier organización de este tipo que participe en la explotación agrícola como socio en una sociedad general, participante en una empresa conjunta, otorgante de un fideicomiso revocable o como participante en una organización similar.
11. **EQUIPO:** con respecto a una explotación agrícola, es la maquinaria y los aperos necesarios para llevar a cabo las actividades de la explotación agrícola, incluida la maquinaria y los aperos utilizados en la preparación del terreno, la plantación, el cultivo, la cosecha o la comercialización de los cultivos producidos por la explotación agrícola. El equipo también incluye la maquinaria y los aperos necesarios para establecer y mantener cubiertas vegetales.
12. **MIEMBRO DE LA FAMILIA:** se considera que una persona es miembro de la familia de otra persona en la explotación agrícola si esa persona está emparentada con la otra persona como antepasado en línea directa, descendiente en línea directa, hermano, primo primero, sobrino, nieto, cónyuge o por matrimonio. Este parentesco incluye a bisabuelos, abuelos, padres, hijos (incluidos los hijos legalmente adoptados y los hijastros), nietos, bisnietos, hermanos, primos primeros, sobrinos, tíos o cónyuges de miembros de la familia de la explotación agrícola.
13. **ENTIDAD AGRÍCOLA:** es la entidad, incluida una combinación de entidades, que lleva a cabo una explotación agrícola en una o varias ubicaciones.
14. **EXPLOTACIÓN AGRÍCOLA:** es una empresa comercial dedicada a la producción de productos agrícolas que es explotada por una persona natural o entidad formal o informal con derecho a recibir pagos, directa o indirectamente.
15. **TERRENO:** con respecto a una aportación a una explotación agrícola es la tierra agrícola consistente en terrenos de cultivo, pastos, humedales o pastizales que cumplen los requisitos específicos del programa aplicable para el que se solicitan los pagos o beneficios.
16. **DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA:** es cualquier información que respalde las declaraciones pertinentes realizadas, tales como, pero no limitadas a: artículos de incorporación; actas de reuniones corporativas; certificados de acciones; documentos de organización; acuerdo de fideicomiso; última voluntad o testamento de una persona fallecida; declaración jurada de herederos aprobada por la Oficina del Asesor Legal; acuerdo de asociación; acuerdo de arrendamiento de propiedad; acuerdo de compra; escritura de propiedad; acuerdo de garantía de préstamo; y estado financiero.
17. Todos los demás términos utilizados en este formulario se definirán con arreglo a 7 CFR Parte 1400.